

Referat af bestyrelsesmøde

15. november 2019

Bestyrelsesmøde i Foreningen Dansk Vin den 15. november 2019 kl. 18.00 hos Jørgen Hanghøi, Fasanvej 31, 5863 Ferritslev.

Til stede: Christian Vejlgård (CV), Hans Neergaard Münter (HM), Jean Becker (JBe), Karin Sloth (KS), Lars Holt (LH), Søren Kofoed Nielsen (SK) samt Jørgen Broe (JB), Anders Andersen (AA), Ole Stauning (OS), Kurt Christiansen (KC) og Børge Alstrup (BA).

Afbud: Niels Sjøj (NS)

Referent: Børge Alstrup

Referat

- 1. Godkendelse af referat fra sidste møde**
Referatet fra sidste bestyrelsesmøde godkendt.
- 2. Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden godkendt.
- 3. Meddelelser fra formanden (HM)**

HM har modtaget en henvendelse fra Cité du Vin i Frankrig, hvor vinavlerne kan indsende vin(e), som publikum mod betaling kan smage. JBe går videre med sagen.

4. Strategiarbejdet

HM havde udarbejdet udkast til FDV mission, Vision og Strategi (MVS), som blev drøftet og revideret til og med fase 1. Resten udskydes til senere møde. HM redigerer og udsender rettet version.

MVS indeholder tre faser med aktiviteter (tidsrummet 2019-2021, 2022-2025 og 2026-2030), som skal lede frem til at FDV opnår visionen. Aktiviteterne effektueres af de forskellige udvalg.

5. Status i udvalgsarbejdet

5.1 Vinskueudvalget – KC.

Vinskuet herunder blindsmagning forløb godt. Der har været tekniske og administrative udfordringer og i perioder stort tidspres. Der var – på trods af rekordmange tilmeldte vine – ikke så mange frugtvine tilmeldt, og der var også erhvervsavlere, som ikke deltog. Ikrafttræden af nye vinskue regler blev udskudt til høst 2020, da de ikke var endelig godkendt da høsten begyndte, og derfor kunne reglerne ikke gennemføres fra høsten

2019.

5.2 Forsknings- og Udviklingsudvalget – JB.

Møde afholdt den 5. oktober, hvor emnet var høstrapport 2019 og herefter arbejdes der med fremtidig høstrapport, som i tidlig forår skal ende ud med oplæg til bestyrelsen. Bl. a. med årets omfattende skimmelsvampeangreb vil udvalget snarest tage kontakt med Dansk Gartneri med henblik på at få ansøgt om godkendelse af sprøjtemidler.

5.3 Medlemsplejeudvalget.

Drøftelse af kursusområdet. Der er brug for en overordnet koordinering af kursustilbud i hele landet. Måske bør der holdes et instruktørkursus.

5.4 Offentlige myndigheder – Jbe.

Der afholdes møde med Erik Andersen i Fødevarestyrelsen på onsdag, hvor hovedemnet er godkendte vinsorter. Herudover er den nye forslag til vinforordning i høring. Erik Andersen vil blive opfordret til at lave en kort artikel til Vinpressen. Det sidste punkt handler om kontrol, som ikke længere foretages af styrelsen, men forventes overladt til FDV.

5.5 PR-udvalg – CV.

Dansk Vindag har været afholdt med ca. 60 deltagende vingårde. Der laves en lille spørgeskemaundersøgelse for at kortlægge f. eks. besøgstal og ønsker til hvervemateriale. Det er til overvejelse at flytte Dansk Vindag frem før vinskuet. Udvalget laver oplæg herom. Der har kun været lille efterspørgsel efter uddelingsmateriale i år. Der er behov for nyt materiale.

5.6 Salg- og marketingsudvalget – JeB.

Der kommer et møde i udvalget i januar, hvor der tages stilling til strategipapiret, så der kan gives tilbagemelding på mødet i februar.

5.7 Redaktionsudvalg – OS

Der har været møde i redaktionsudvalget, hvor der bl. a. blev lagt plan for det kommende års numre. Ansvar for nye medlemmer blev også drøftet. Der arbejdes for at få mere medlemsstof og mere "begynderstof" i bladet. Nogle af temaerne for det

kommende år er analyser af nordiske druers aromaprofil og betydningen af det internationale samarbejde for udviklingen i nordisk vinavl.

5.8 Webudvalget – inkl. Nyt budget KC

KC gennemgik foreningens kommunikation og behov for samme og havde forslag til fire indgange til forskellige emneområder og en ny aktivitetskalender, hvor aktiviteter trækkes frem på forsiden. Der blev også stillet forslag om aktivitetsbarometer og spørgeskemaundersøgelser blandt medlemmerne om deres ønsker til foreningen.

Herudover bør alle lokalgrupper og erfagrunder tilbydes en plads på hjemmesiden.

De fire indgange kræver nyt materiale, som skal produceres før det kan gennemføres.

Kalenderdelen på forsiden tages i brug nu.

Budgetdelen blev udskudt, da der ikke var nogen økonomisk status fra kassereren.

6. Økonomisk status og budget

NS havde meldt afbud, så der var ingen input fra kassereren, men vurderet ud fra indestående på bankkontoen ser det ud til, at likviditeten er væsentlig bedre end sidste år. Det blev besluttet at lade NS udarbejde en regnskabsrapport, der kan udsendes med referatet, og som kan blive drøftet på et virtuelt bestyrelsesmøde ultimo november/primus december.

7. Punkter og indkomne forslag til behandling

7.1 Tilskud til lokalgrupper/erfagrunderes aktiviteter (HM)

Hver lokalgruppe meddeles et budget på 2000 kr. Der skal laves et regelsæt, så det er klart, hvad budgettet kan bruges til. SK fremskaffer beskrivelse udarbejdet af Kenneth Højsgaard.

7.2 Vinificeringsreglerne – se udsendt mail med begge versioner

Vinskueudvalget har udarbejdet et omfattende regelsæt vedrørende vinificering, som efter længere drøftelse blev godkendt under forudsætning af, at (1), regelsættet er et dynamisk dokument, som Vinskueudvalget holder opdateret på hjemmesiden, og (2), Vinskueudvalget genovervejer antallet af kriterier, klassificeringerne og "kåringerne" for de enkelte klasser, herunder en eventuel "åben klasse" for vine, der falder udenfor vinificeringsreglerne.

7.3 Kommunikationsplan for implementering af dette regelsæt (HM)

Vinskueudvalget udarbejder forslag til kommunikationsplan til bestyrelsen, der involverer redaktionsudvalg, webreaktør, PR-udvalg og medlemsplejeudvalg.

7.4 Bekendtgørelse om vin (HM)

Fødevarestyrelsen har udsendt udkast til bekendtgørelse om vin i høring blandt foreninger, organisationer, myndigheder og erhvervsavlere. FDV har ikke modtaget kommentarer til forslaget og HM udarbejder svar, hvor det fremgår, at foreningen ikke har bemærkninger til forslaget.

7.5 Lister over godkendte vinstokke i Danmark (Jbe)

Alle vinsorter på OIV's liste er godkendt til dyrkning i Danmark. Og det betyder, at alle vinsorter, der dyrkes i vinproducerende OIV-medlemslande er godkendt i DK. DK er ikke selv medlem af OIV.

7.6 FDV logo engelsk version (OS)

Behandlet på tidligere møde. De af Birgitte Juul Christensen opdaterede versioner ligger i bestyrelsens mappe på Google Drive.

7.7 Gennemgang af vores Gsuite (OS)

OS gav en kort gennemgang af G-suiten. OS og HM udarbejder en vejledning i opstart. Foreløbig er det bestyrelsen, der bruger suiten og opsamler erfaringer inden systemet evt. udbredes yderligere.

7.8 Vinpressen 2020 (OS)

Se 5.7

7.9 Orientering om mjødens dag med ønske om digital netværksgruppe (KS)

Mjødens dag afholdt i Roskilde med ca. 200 deltagere. Næste år bliver dagen afholdt i Jylland eller på Fyn den sidste lørdag i september. KS har oversat de amerikanske regler til dansk. Da arrangementet er landsdækkende, er det forbundet med væsentlige rejseudgifter for arrangementsgruppen. Det skal overvejes, om der vil være mulighed for økonomisk dækning eller tilskud fra FDV.

7.10 Mulighed for at få ændret udskærkningsregler (KS)

KS orienterer om de komplicerede regler, som indebærer, at mange overtræder reglerne. Der er dog uenighed om forståelse af reglerne. Jbe og KS arbejder videre med sagen med henblik på afklaring af reglerne.

7.11 Opdatering af vinskuets dommer-program ved Morningtrain (KC)

Der er kommet tilbud på rettelser til programmet for 70.000 kr. Beslutningen udskydes til efter økonomirapportering.

7.12 Nyt design til vores hjemmeside (KC)

Se 5.8

7.13 Højere mødefrekvens i bestyrelsen (HM)

Det blev drøftet, om der kunne afholdes mellemfaldende virtuelle (skype-)møder med en begrænset dagsorden mellem de kvartalsvise fysiske bestyrelsesmøder. OS, KC, HM og BA tester mulighederne før første møde afvikles, forventelig ultimo november/primus december.

Næste bestyrelsesmøde lørdag den 1.2.20 rykkes frem til start kl. 12.00 med frokost for at få et længere møde.

7.14 Program for Formandsmødet 2.2.20 på Dalum Landbrugsskole

HM havde på forhånd udsendt forslag til dagsorden. Forslaget blev godkendt.

8. Indkomne forslag fra Idé-kassen

Der er oprettet en idékasse på hjemmesiden, se <https://vinavl.dk/idekasse/>.

Den første idé er modtaget fra Jacob Gerdes Vestergaard:

”I en tid hvor vinavl fortsat er i vækst og hvor flere avlere bliver erhvervsdrivende, kunne det være en ide at lave en drejebog/vejledning i hvordan denne proces gøres i forhold til myndighederne? Det kan godt være en smugle uoverskueligt at gribe denne opgave rigtig an. Og ja rigtig skal det gøres så man ikke kommer i problemer.”

Bestyrelsen finder forslaget relevant. Der vil blive udarbejdet en vejledning, som kan lægges på hjemmesiden samt en artikel om emnet i Vinpressen.

9. Fastlæggelse af næste møde – lørdag den 1. februar på Dalum Landbrugsskole

Se 7.13

10. Eventuelt

Koordinering af kurser og andre arrangementer

KC foreslog, at sekretariatet fører en FDV kalender (f.eks. i G-Suite), og

Alle er forpligtet til at koordinere med sekretariatet inden en dato for kurser og andre arrangementer fastlægges. Samtidig skal sekretariatet sikre, at Kenneth, Kurt og Ole informeres.

Hvad skal vi bruge hjemmesiden og Facebook til?

Dette punkt blev udsat til et senere møde.

Mødet sluttede kl. 23.00